

## **Allgemeine Geschäftsbedingungen (Stand September 2008)**

**Abschluss** (entsprechend der aktuellen Rechtsprechung des Amtsgerichtes Niebüll / BGB InfVO)

Sehr geehrter Gast,

wir freuen uns, dass Sie sich für einen Aufenthalt bei uns an der schönen Nordseeküste entschieden haben.

Die nachfolgenden Gastaufnahmebedingungen (Tourismus-Service-Kampen) enthalten Regelungen für das Vertragsverhältnis zwischen Ihnen und dem Beherbergungsgebiet (folgend BHB abgekürzt). Beherbergungsverträge können durch eine Vermittlungsstelle als Vermittler oder mit dem Beherbergungsbetrieb direkt zustande kommen.

Die nachstehenden Regelungen werden, sofern wirksam einbezogen, Vertragsbestandteil des zwischen Ihnen und dem Beherbergungsbetrieb geschlossenen Beherbergungsvertrages. Lesen Sie diese Bedingungen bitte daher sorgfältig durch.

### **1. Abschluss des Beherbergungsvertrages, Stellung der Vermittlungsstelle**

#### 1.1

Mit der Buchung bietet der Gast dem BHB oder der Vermittlungsstelle als Vermittler des BHB den Abschluss eines Beherbergungsvertrages an. Die Buchung sollte bevorzugt schriftlich, telefonisch, per Fax oder über das Internet vorgenommen werden, kann aber auch mündlich erfolgen.

#### 1.2

Der Beherbergungsvertrag mit dem BHB kommt mit der Buchungsbestätigung zustande. Die Bestätigung erfolgt durch den BHB oder durch die Vermittlungsstelle als Vertreterin des BHB. Sie bedarf keiner bestimmten Form.

#### 1.3

Die Buchung erfolgt durch den buchenden Gast auch für alle in der Buchung mit aufgeführten Personen, für deren Verpflichtungen der buchende Gast wie für seine eigenen Verpflichtungen einsteht, sofern er eine entsprechende gesonderte Verpflichtung durch ausdrückliche und gesonderte Erklärung übernommen hat.

### **2. Reservierungen**

#### 2.1

Eine unverbindliche Reservierung, die ein kostenloses Rücktrittsrecht des Gastes begründet, besteht nur, wenn dies zwischen dem Gast und dem BHB oder der Vermittlungsstelle als Vertreterin des BHB ausdrücklich vereinbart wurde. Ist eine solche Vereinbarung nicht getroffen worden, so führt eine Reservierung bei Annahme durch den BHB oder die Vermittlungsstelle als Vertreterin des BHB grundsätzlich zum Vertragsabschluss.

## 2.2

Ist eine unverbindliche Reservierung ausdrücklich vereinbart, so ist der Gast verpflichtet, dem BHB oder der Vermittlungsstelle bis zum vereinbarten Zeitpunkt mitzuteilen, dass die Reservierung als verbindliche Buchung gemäß Ziffer 1.1 behandelt werden soll. Erfolgt keine Mitteilung, so entfällt die Reservierung ohne weitere Benachrichtigungspflicht des BHB oder der Vermittlungsstelle.

## 3. Leistungen und Preise

### 3.1

Für den Umfang der vom BHB vertraglich geschuldeten Leistungen sind die im Buchungsangebot (Katalog, Internetseite, Gastgeberverzeichnis etc.) ausgeschrieben, sowie hierauf Bezug nehmenden Angaben in der Buchungsbestätigung maßgeblich.

### 3.2

Die angegebenen Preise sind Endpreise und schließen alle Nebenkosten ein, soweit nichts anderes ausdrücklich vereinbart ist. Gesondert anfallen und ausgewiesen sein können Kurtaxe oder Fremdenverkehrsabgaben sowie Entgelte für Leistungen, bei denen eine verbrauchsabhängige Abrechnung in der Buchungsgrundlage angegeben oder gesondert vereinbart ist (z.B. Strom, Gas, Wasser) sowie für Wahl- und Zusatzleistungen.

#### *Nebenkosten bei Ferien mit Ambiente*

Die Übernachtungskosten verstehen sich inklusive Nebenkosten (Strom, Wasser und Heizung). Hinzu kommen die Endreinigung, Telefonverbrauchsdaten, und ggf. Gebühr für einen Hund bzw. Wäschekosten unter sieben Übernachtungen. Buchungen unter sieben Übernachtungen nehmen wir gerne an, müssen jedoch Wäschekosten extra mit € 20 berechnen.

## 4. Bezahlung

### 4.1

Mit Vertragsschluss und Zugang der Buchungsbestätigung wird eine Anzahlung fällig, die auf den Beherbergungspreis angerechnet wird. Die Höhe beträgt 10% des Gesamtpreises. Die Anzahlung ist, sofern nichts anderes vereinbart wurde, innerhalb von 7 Tagen nach Vertragsschluss auf das in der Buchungsbestätigung angegebene Konto des BHB zu leisten. (*Ferien mit Ambiente vereinbart keine Anzahlung von 10%. Zahlbar ist die Gesamtsumme von 100% - 10 Tage vor Anreise zu überweisen. Ohne vollständige Bezahlung besteht kein Anspruch der Reiseleistung!*)

### 4.2

Bei Buchungen, die kürzer als 14 Tage vor Aufenthaltsbeginn erfolgen, ist die Anzahlung sofort zu entrichten.

### 4.3

Die gesamte Restzahlung ist, soweit nichts anderes vereinbart wurde, am Tage der anreise an den BHB zu bezahlen. Ggf. Erst während des Aufenthaltes

anfallende verbrauchsabhängige Kosten gemäß Ziffer 3.2 sind spätestens am Tage der Abreise zu entrichten.

#### 4.4

Der BHB ist bei Aufenthalten, die länger als 7 Tage dauern, berechtigt, Zwischenabrechnungen für zusätzlich – insbesondere vor Ort – gebuchte oder in Anspruch genommene Leistungen oder verbrauchsabhängige Kosten gemäß den vertraglichen Vereinbarungen, vorzunehmen, welche dann sofort zahlungsfällig sind.

#### 4.5

Werden Anzahlung oder Restzahlung oder beide nicht fristgemäß geleistet, ist der BHB nach erfolgloser Mahnung berechtigt, vom Vertrag zurückzutreten und Schadenersatz zu verlangen.

### **5. Rücktritt des Gastes**

#### 5.1

Der Abschluss des Beherbergungsvertrages verpflichtet beide Vertragspartner zur Erfüllung des Vertrages, gleichgültig, für welche Dauer der Vertrag abgeschlossen ist. Ein einseitiger, kostenfreier Rücktritt seitens des Gastes von einer verbindlichen Buchung ist grundsätzlich ausgeschlossen. Auch Krankheit, berufliche Gründe oder z.B. Autopannen entbinden den Gast nicht, den vereinbarten Übernachtungspreis zu zahlen.

#### 5.2

Im Falle der Absage oder der sonstigen Nichtinanspruchnahme der gebuchten Unterkunft (ganz oder teilweise) bleibt der Anspruch des BHB auf Bezahlung des vereinbarten Beherbergungspreises einschließlich des Verpflegungsanteils, bestehen. Der BHB hat sich jedoch ersparte Aufwendungen auf den Erfüllungsanspruch, um die er sich nach Treu und Glauben zu bemühen hat, anrechnen zu lassen.

#### 5.3

Nach den von der Rechtsprechung anerkannten Bemessung ersparter Aufwendungen, hat der Gast die folgenden anteiligen Kosten an den BB zu bezahlen. Diese beziehen sich auf den gesamten Preis der Beherbergungsleistung, jedoch ohne Berücksichtigung gesondert vereinbarter Kosten gemäß Ziffer 3.2 und betragen prozentual:

Bei Übernachtung	90%
Bei Übernachtung mit Frühstück	80%
Bei Halbpension	70%
Bei Vollpension	60%

des vereinbarten Gesamtpreises.

#### 5.4

Dem Gast bleibt es unbenommen, dem BHB gegenüber den Nachweis einer höheren Aufwendungsersparnis zu führen. In diesem Fall ist der Gast nur zur Bezahlung des entsprechend geringeren Betrages verpflichtet.

#### 5.5

Bei der Buchung über eine Vermittlungsstelle ist der Rücktritt ausschließlich gegenüber der Vermittlungsstelle zu erklären. Hat der Gast die Buchung direkt beim BHB vorgenommen, so ist der Rücktritt ausschließlich direkt gegenüber dem BHB zu erklären. Im Interesse des Gastes sollte die Rücktrittserklärung immer schriftlich erfolgen.

#### 5.6

Der Abschluss einer Rücktrittskostenversicherung wird dringend empfohlen.

### **6. Obliegenheiten des Gastes / Reklamationen**

#### 6.1

Der Gast ist verpflichtet, dem BHB Mängel der Beherbergungsleistung oder der sonstigen vertraglichen Leistungen unverzüglich anzuzeigen. Die Mängelanzeige erfolgt bitte ausschließlich gegenüber dem BHB. Dieser wird bemüht sein, unverzüglich Abhilfe zu schaffen.

#### 6.2

Eine Kündigung des Beherbergungsvertrages durch den Gast ist nur zulässig, wenn der Mangel erheblich ist und nach Ablauf einer vom Gast gesetzten angemessenen Frist keine zumutbare Abhilfe durch den BHB erfolgt ist.

#### 6.3

Ansprüche des Gastes entfallen nur dann nicht, wenn die dem Gast obliegende Mängelanzeige ohne Verschulden des Gastes unterbleibt oder eine Abhilfe unmöglich ist oder vom BHB verweigert wird.

#### 6.4

Die Unterkunft darf nur mit der mit dem BHB vereinbarten Personenzahl belegt werden. Eine Überbelegung kann das Recht des BHB zur sofortigen Kündigung des Vertrages und/oder einer angemessenen Mehrvergütung begründen.

#### 6.5

Der Gast ist verpflichtet, bei eventuell auftretenden Mängeln oder Leistungsstörungen alles ihm Zumutbare zu tun, um zu einer Behebung der Störung beizutragen und eventuelle Schäden so gering wie möglich halten.

#### 6.6

Die Mitnahme von Haustieren, gleich welcher Art, ist nur nach ausdrücklicher Vereinbarung mit dem BHB und, im Falle einer solchen Vereinbarung, nur im Rahmen der zu Art und Größe des Tieres gemachten Angaben gestattet.

### *Tierhaltung bei Ferien mit Ambiente*

Für das Mitbringen eines Klein-Hundes ist unsere Genehmigung erforderlich. Sofern diese vorliegt, gehen wir davon aus, dass der Hund ruhig bleibt, nicht unbeaufsichtigt freigelassen wird, nichts „hinterlässt“ und auch nicht in den Betten oder auf Sitzmöbeln schläft. Andere Haustiere sind nicht erlaubt. Für die Aufnahme eines Hundes wird die einmalige Gebühr in Höhe von € 50 erhoben.

## **7. Haftung des BHB und der Vermittlungsstelle**

### 7.1

Die vertragliche Haftung des BHB für Schäden, die nicht Körperschäden sind (einschließlich der Schäden wegen Verletzung vor-, neben- und nachvertraglicher Pflichten) ist auf den dreifachen Beherbergungspreis beschränkt. Dies gilt, soweit ein Schaden des Gastes vom BHB weder vorsätzlich noch grob fahrlässig herbeigeführt wurde, oder ein dem Gast entstandener Schaden allein durch das Verschulden eines Leistungsträgers herbeigeführt wurde.

### 7.2

Eine etwaige Gastwirtschafung des BHB für eingebrachte Sachen gemäß §§ 701 ff, BGB bleibt durch diese Regelung unberührt.

### 7.3

Die Vermittlungsstelle haftet ausschließlich für eventuelle eigene Fehler von ihr und ihren Erfüllungsgehilfen bei der Vermittlung (z.B. Weitergabe falscher Daten, Unterlassen der Weitergabe wichtiger Informationen). Für die Erbringung der gebuchten Leistung selbst und eventuelle Mängel in der Leistungserbringung haftet ausschließlich der BHB.

## **8. An- und Abreisezeiten / Reinigung**

### 8.1

Soweit nichts anderes vereinbart ist, steht die gebuchte Unterkunft ab 16 Uhr des Anreisetages zur Verfügung.

### 8.2

Bei einer Ankunft nach diesem Zeitpunkt ist der Gast verpflichtet, den BHB hiervon rechtzeitig zu unterrichten. Unterbleibt dies, ist der BHB berechtigt, die Unterkunft bei einer einzelnen Übernachtung 2 Stunden nach dem vereinbarten Bereitstellungstermin, bei mehr als einer Übernachtung am Folgetag nach 12 Uhr anderweitig zu belegen.

### 8.3

Soweit nichts anderes vereinbart ist, ist die Unterkunft am Abreisetag bitte bis 10 Uhr zu räumen.

### *Reinigung bei Ferien mit Ambiente*

Die Wohnungen sind bei Abreise besenrein zu hinterlassen. Wir behalten uns vor, bei einer übermäßig verunreinigten Wohnung zusätzliche Kosten in Rechnung zu stellen.

### *Reinigung zwischendurch*

Möchten Sie während Ihres Urlaubes die Wohnung gereinigt haben? Kein Problem, Sie sprechen direkt unsere Hausangestellten an und vereinbaren einen Termin. Bei mehr als 7 Übernachtungen ist eine Zwischenreinigung im Reisepreis beinhaltet. Wünschen Sie mehrere Zwischenreinigungen, erfolgt die Abrechnung direkt mit dem Reinigungsteam nach Aufwand.

## **9. Verjährung und Hemmung von Ansprüchen des Gastes**

### 9.1

Ansprüche des Gastes gegenüber dem BHB aus dem Beherbergungsvertrag und gegenüber der Vermittlungsstelle aus dem Vermittlungsvertrag, gleich aus welchem Rechtsgrund, mit Ausnahme der Ansprüche des Gastes aus unerlaubter Handlung, verjähren nach einem Jahr.

### 9.2

Die Verjährung beginnt mit dem Schluss des Jahres, in dem der Anspruch entstanden ist und der Gast von Umständen, die den Anspruch gegenüber dem BHB oder der Vermittlungsstelle als Schuldner begründen, Kenntnis erlangt oder ohne grobe Fahrlässigkeit erlangen müsste.

### 9.3

Schweben zwischen dem Gast und dem BHB, bzw. der Vermittlungsstelle Verhandlungen über geltend gemachte Ansprüche oder die den Anspruch begründeten Umstände, so ist die Verjährung gehemmt bis der Gast oder der BHB, bzw. die Vermittlungsstelle die Fortsetzung der Verhandlungen verweigert. Die vorbezeichnete Verjährungsfrist von einem Jahr tritt frühestens 3 Monate nach dem Ende der Hemmung ein.

## **10. Rechtswahl und Gerichtsstand**

### 10.1

Der Gast kann den BHB nur an dessen Sitz verklagen.

### 10.2

Auf das gesamte Rechts- und Vertragsverhältnis zwischen dem BHB und Gästen, die keinen allgemeinen Wohn- oder Geschäftssitz in Deutschland haben, findet ausschließlich deutsches Recht Anwendung.

### 10.3

Ansonsten ist für Klagen des BHB gegen den Gast der Wohnsitz des Gastes maßgebend, es sei denn, die Klage richtet sich gegen Vollkaufleute, juristische Personen des öffentlichen oder privaten Rechts oder Personen, die ihren Wohnsitz oder gewöhnlichen Aufenthaltsort im Ausland haben, oder deren Wohnsitz oder gewöhnlicher Aufenthalt im Zeitpunkt der Klageerhebung nicht bekannt ist. In diesen Fällen ist der Sitz des BHB maßgebend.

## **Sonstiges bei Ferien mit Ambiente**

### **Gästekarten- und Tourismusabgabe**

Die ortsüblichen Gästekarten liegen bei Anreise in Ihrer Wohnung bereits vor und sind mit dem Schlüssel bei Abreise wieder abzugeben.

Die Tourismusabgabe auf Sylt beträgt pro Tag/Person

€ 1,60 (1.10.-14.05.) bzw.

€ 2,80 (15.05.-30.09.) und wird direkt mit Ihrer Buchungsbestätigung fällig.

### **Klassifizierung**

Dem Ferienhausteil Nr. 3 „Knutthof“ wurde die Kategorie: **vier Sterne** durch den Deutschen Tourismusverband e.V. (DTV) offiziell nach einheitlichen Kriterien (TIN) verliehen. Daher befindet sich in unserem Objekt u.a. Fön, Kosmetikspiegel, Pflegeset, Bademäntel, Sauna, Safe, Rauchmelder.

### **Post in Ihrem Urlaubsquartier**

Wenn Sie sich Ihre Post oder Ihre Zeitung in Ihr Urlaubsdomizil nachsenden lassen möchten, erhalten Sie mit Ihrer Bestätigung ein entsprechendes Formblatt. Der Briefkasten ist ausgeschildert mit „Ferien mit Ambiente“. Nur noch Ihren Namen dazu setzen und schon ist der Briefträger besser informiert.

### **Schlüssel und Anreise**

Bei Anreise wird der Schlüssel ab 14.00 Uhr (bzw. nach Absprache) direkt durch unsere Hausangestellten im Mietobjekt überreicht und die Haustechnik erklärt. Bei Abreise bis spätestens 10.00 Uhr ist der Schlüssel dort vollständig wieder abzugeben. Bei Verlust des Schlüssels der Schließanlage sind die Kosten in voller Höhe zu tragen.

### **Vermieter und Eigentümer**

Ferien mit Ambiente · Roswitha Dick-Reinecker · Bernd Reinecker ·  
Marienruhweg 11 · 64665 Alsbach-Hähnlein · Fon 06257/505225 · Fax  
06257/505226 · E-Mail:roswitha.dick@t-online.de · Internet :www.ferien-mit-  
ambiente.de · Steuer-Nummer 07 860 00 445 Finanzamt Darmstadt